

**КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
от 20 декабря 2016 г. № 1747

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ СЕМЬЯМ ПРИ РОЖДЕНИИ ПЕРВОГО
РЕБЕНКА**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 15.05.2017 N 755, от 21.11.2018 N 1990,
от 15.06.2020 N 1211, от 17.12.2020 N 2739, от 28.02.2022 N 358,
от 29.07.2022 N 1651, от 07.11.2022 N 2417, от 23.01.2023 N 100,
от 24.07.2023 N 1612, от 15.12.2023 N 2844, от 18.12.2023 N 2853)

В соответствии со статьей 7 Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительного единовременного пособия семьям при рождении первого ребенка.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 г. и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
Л.Ю.ЗАБОТИНА

Утвержден
приказом
комитета социальной
защиты населения
Волгоградской области
от 20.12.2016 N 1747

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ
СЕМЬЯМ ПРИ РОЖДЕНИИ ПЕРВОГО РЕБЕНКА**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 15.05.2017 N 755, от 21.11.2018 N 1990,
от 15.06.2020 N 1211, от 17.12.2020 N 2739, от 28.02.2022 N 358,
от 29.07.2022 N 1651, от 07.11.2022 N 2417, от 23.01.2023 N 100,
от 24.07.2023 N 1612, от 15.12.2023 N 2844, от 18.12.2023 N 2853)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительного единовременного пособия семьям при рождении первого ребенка (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с Законом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" (далее именуется - Социальный кодекс) и регламентирует предоставление за счет средств областного бюджета дополнительного единовременного пособия семьям при рождении первого ребенка (далее именуется - дополнительное пособие при рождении первого ребенка).

1.2. Понятие "семья" в настоящем Порядке применяется в значении, определенном статьей 11 Социального кодекса.

1.3. Получателями дополнительного пособия при рождении первого ребенка являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Волгоградской области.

Дополнительное пособие при рождении первого ребенка не предоставляется лицам, находящимся на полном государственном обеспечении и (или) проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

1.4. Место жительства получателя дополнительного пособия при рождении первого ребенка устанавливается на основании данных органов регистрационного учета либо на основании решения суда.

1.5. Предоставление дополнительного пособия при рождении первого ребенка осуществляется государственным казенным учреждением центром социальной защиты населения Волгоградской области, подведомственным комитету социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется - центр социальной защиты населения) по месту жительства заявителя, по месту пребывания, при условии его постоянного проживания на территории Волгоградской области.

1.6. Размер дополнительного пособия при рождении первого ребенка, а также порядок индексации определены Социальным кодексом.

2. Порядок назначения и выплаты дополнительного пособия при рождении первого ребенка

2.1. Дополнительное пособие при рождении первого ребенка назначается и выплачивается одному из родителей при рождении первого ребенка матерью:

в возрасте до 23 лет включительно в случае, если ребенок родился до 31 декабря 2018 года, в размере 25000 рублей;

в возрасте до 24 лет включительно в случае, если ребенок родился после 31 декабря 2018 года, в размере 50000 рублей.

Дополнительное пособие при рождении первого ребенка назначается и выплачивается, если обращение за назначением дополнительного пособия при рождении первого ребенка последовало в течение шести месяцев со дня рождения ребенка.

В случае обращения за назначением дополнительного пособия при рождении первого ребенка одновременно двух родителей, не состоящих в браке, дополнительное

пособие при рождении первого ребенка предоставляется родителю, фактически проживающему с ребенком.

2.2. Дополнительное пособие при рождении первого ребенка не назначается на детей:

находящихся на полном государственном обеспечении;

в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

переданных под опеку;

умерших на момент обращения.

2.3. Дополнительное пособие при рождении первого ребенка назначается на основании заявления одного из родителей или его представителя о предоставлении дополнительного пособия при рождении первого ребенка (далее именуется - заявление).

2.4. Заявление подается в центр социальной защиты населения:

лично по месту жительства (пребывания) заявителя;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (пребывания) заявителя;

посредством почтовой связи;

в форме электронного документа с использованием электронных носителей;

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (далее - Единый портал).

Заявление и документы направляются в центр социальной защиты населения посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. В этом случае направляются копии документов, заверенные в установленном порядке, подлинники документов не направляются.

Заявление и документы могут быть представлены в центр социальной защиты населения в форме электронных документов, которые подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

2.5. Одновременно с заявлением предоставляются:

а) документ, удостоверяющий личность, в случае обращения непосредственно в центр социальной защиты населения, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством почтовой связи.

В случае обращения отца ребенка, не состоящего в браке, дополнительно

представляется документ, удостоверяющий личность матери ребенка, или свидетельство о смерти матери ребенка (в случае ее смерти), выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем);

в) свидетельство о рождении первого ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

г) документы, подтверждающие семейное положение родителя и родственные связи между ребенком и родителем (в случае непрослеживания родственной связи между ребенком и родителем): свидетельства о заключении брака, или о расторжении брака, или об установлении отцовства, или о перемене имени, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, или выписка из решения суда о расторжении брака. В случае если брак не заключался, сведения об этом указываются в заявлении;

д) решение суда, устанавливающее место жительства гражданина, - при наличии;

е) документ, подтверждающий фактическое проживание ребенка с одним из родителей (в случае обращения за назначением дополнительного пособия при рождении первого ребенка одновременно двух родителей, не состоящих в браке);

ж) исключен. - Приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2853;

з) согласие на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", в случае обращения непосредственно в центр социальной защиты населения, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством почтовой связи.

Абзацы одиннадцатый - пятнадцатый исключены. - Приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2853.

2.6. Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются гражданину (представителю).

Абзацы третий - четвертый исключены. - Приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.02.2022 N 358.

2.7. Заявление и документы регистрируются центром социальной защиты населения в день их поступления.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. По итогам заполнения формы заявления на Едином портале, в зависимости от информации, указанной заявителем, формируется электронное уведомление, содержащее информацию о документах, необходимых для представления гражданином в центр социальной защиты населения, а также сроках их представления.

Срок представления необходимых документов не должен превышать 10 рабочих дней со дня получения центром социальной защиты населения заявления. При представлении заявителем необходимых документов специалист центра социальной защиты населения в день обращения регистрирует их и выдает расписку-уведомление заявителю на руки.

2.8. Центр социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения:

сведения о рождении первого ребенка - в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния (далее - ЕГР ЗАГС));

сведения о заключении брака, или о расторжении брака, или о перемене имени (подтверждающие семейное положение родителя и родственные связи между ребенком и родителем в случае непрослеживания родственной связи между ребенком и родителем) - в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (ЕГР ЗАГС);

сведения о смерти матери ребенка (в случае ее смерти и обращения отца ребенка) - в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (ЕГР ЗАГС);

сведения о лишении (ограничении) родительских прав - в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере"));

сведения об установлении опеки над ребенком - в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере");

сведения о регистрации гражданина по месту жительства - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области;

абзац исключен. - Приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 18.12.2023 N 2853.

Гражданин либо его представитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

2.9. Центр социальной защиты населения рассматривает представленные заявителем и полученные в порядке информационного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) дополнительного пособия при рождении первого ребенка в течение 5 рабочих дней со дня регистрации центром социальной защиты населения заявления и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

В случае подачи заявления через Единый портал и при необходимости представления заявителем в центр социальной защиты населения документов (сведений), предусмотренных в абзацах третьем, пятом, шестом, седьмом и восьмом пункта 2.5, срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении дополнительного пособия при рождении первого ребенка составляет 5 рабочих дней со дня регистрации указанных

документов (сведений).

О назначении дополнительного пособия при рождении первого ребенка заявитель уведомляется любым доступным образом в течение 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

2.10. Основанием для отказа в назначении дополнительного пособия при рождении первого ребенка является:

несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктами 1.3, 2.1 настоящего Порядка;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, а также непредставление документов в сроки, указанные в абзаце втором пункта 2.7 настоящего Порядка;

представление неправильно оформленных документов или наличие в представленных документах недостоверных сведений;

нахождение ребенка на полном государственном обеспечении;

лишение обратившегося родителя родительских прав или ограничения его в родительских правах в отношении ребенка;

передача ребенка под опеку;

смерть ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительное пособие при рождении первого ребенка;

обращение в центр социальной защиты населения или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не по месту жительства (пребывания) заявителя;

обращение заявителя (представителя заявителя) по истечении шести месяцев со дня рождения ребенка;

отсутствие факта проживания с ребенком (в случае обращения за назначением дополнительного пособия при рождении первого ребенка одновременно двух родителей, не состоящих в браке).

Об отказе в назначении дополнительного пособия при рождении первого ребенка заявитель уведомляется любым доступным образом в течение 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения. По желанию заявителя решение об отказе в назначении дополнительного пособия при рождении первого ребенка, с указанием причины отказа, вручается заявителю в центре социальной защиты населения при его обращении под подпись.

В случае подачи заявления посредством Единого портала, уведомление о принятом решении направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Отказ в назначении дополнительного пособия при рождении первого ребенка может быть обжалован заявителем в комитет социальной защиты населения Волгоградской области и (или) в суд.

2.11. Дополнительное пособие при рождении первого ребенка выплачивается в

месяце, следующем за месяцем подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Дополнительное пособие при рождении первого ребенка предоставляется центрами социальной защиты населения (по выбору получателей) путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях или через отделения почтовой связи Акционерного общества "Почта России".

2.12. Гражданин несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения дополнительного пособия при рождении первого ребенка.

2.13. Начисленная, но не полученная в связи со смертью получателя сумма дополнительного пособия при рождении первого ребенка выплачивается в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.14. Незаконно полученная сумма дополнительного пособия при рождении первого ребенка в случаях, если это произошло по вине получателя (представление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на назначение дополнительного пособия при рождении первого ребенка, сокрытие данных и обстоятельств, влияющих на его назначение), подлежит возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае смерти получателя-должника излишне выплаченная сумма дополнительного пособия при рождении первого ребенка возмещается наследником умершего получателя в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Финансирование расходов на выплату дополнительного пособия при рождении первого ребенка, представление отчетов об исполнении бюджета

3.1. Финансирование расходов на выплату дополнительного пособия при рождении первого ребенка и расходов по доставке дополнительного пособия при рождении первого ребенка осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

3.2. Центры социальной защиты населения ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комитет социальной защиты населения Волгоградской области отчеты об исполнении бюджета по установленной законодательством форме.

3.3. Комитет социальной защиты населения Волгоградской области ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет финансов Волгоградской области сводный отчет об исполнении бюджета по установленной законодательством форме.
